

EDITAL DE COLETA DE PREÇO

Edital nº 032/2024 - Instituto Gnosis

O Instituto Gnosis, inscrito no CNPJ sob o no 10.635.117/0009-52, em atenção ao **art. 7º do Regulamento de Compras e Contratação de Serviços**, torna público o presente processo de seleção de empresa especializada na prestação de serviço de locação de um total de 20 unidades de workstations para visualização e laudo, 46 computadores All in One para as recepções, bem como 260 computadores para serviços administrativos de rotina e chamadores (equipamentos e acessórios), 25 Notebooks administração, 5 notebooks TI, 10 Televisores, para atender as necessidades do Centro Carioca de Diagnósticos e Terapia por Imagem - CCDTI e suas Unidades Avançadas, conforme disposições técnicas contidas no Termo de Referência e Anexos, para atendimento ao Termo de Colaboração nº 009/2022, celebrado com o Município do Rio de Janeiro.

O presente Instrumento Convocatório rege-se pelo **Regulamento de Compras e Contratação de Serviços** do Instituto Gnosis, que se encontra disponível no sítio eletrônico da **Instituição**.

A contratação será efetuada pelo proponente que apresentar o **MENOR PREÇO GLOBAL**, obedecendo aos critérios do Edital e seus anexos.

1. OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Edital a seleção de empresa especializada na prestação de serviço de locação de um total de 20 unidades de workstations para visualização e laudo, 46 computadores All in One para as recepções, bem como 260 computadores para serviços administrativos de rotina e chamadores (equipamentos e acessórios), 25 Notebooks administração, 5 notebooks TI, 10 Televisores, para atender as necessidades do Centro Carioca de Diagnósticos e Terapia por Imagem - CCDTI e suas Unidades Avançadas, administradas pelo Instituto Gnosis por força do Termo de Colaboração nº 009/2022, celebrado com o Município do Rio de Janeiro, conforme disposições técnicas contidas no Termo de Referência.

2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 2.1. Somente poderão participar desta seleção, as empresas:
 - 2.1.1. Estabelecidas no País, que satisfaçam as condições e disposições contidas neste Edital;
 - 2.1.2. Que explorem ramo de atividade compatível com o objeto cotado.
- 2.2. Não se admitirá nesta seleção a participação de empresas:
 - 2.2.1. Que estejam sob regime de recuperação judicial ou falência;
 - 2.2.2. Estrangeiras, que não funcionem no País;
 - 2.2.3. Que tenham em seu quadro societário, cônjuges ou parentes de Diretores ou Conselheiros do Instituto Gnosis.
 - 2.2.4. É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação de mais de uma empresa na presente seleção.

3. DO PROCEDIMENTO

- 3.1. O processo de seleção de fornecedores será realizado em duas fases, sendo que a primeira consiste na verificação do preço apresentado pelos Proponentes e a segunda na verificação da documentação necessária.
- 3.2. As **Propostas de Preço** deverá ser entregue por meio eletrônico, direcionado a: propostas@institutognosis.org.br.
- 3.2.1. Os e-mails deverão exibir como "assunto" da mensagem o número do presente Edital e a identificação do proponente no corpo da mensagem.
- 3.3. As propostas de preço deverão ser entregues **até o dia 09 de dezembro de 2024 às 17:00 horas**.
- 3.4. Propostas enviadas fora do prazo não serão consideradas.

4. PROPOSTA DE PREÇOS

- 4.1 A proposta de preço deverá fornecer o valor global para a prestação dos serviços objeto de contratação.
- 4.2 Todos os encargos e impostos gerados deverão estar informados detalhadamente dentro do preço final apresentado.
- 4.3 A proposta apresentada deverá conter identificação da pessoa jurídica responsável pela mesma (razão social, endereço, CNPJ, telefone, e-mail);

- 4.4** O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- 4.5** A participação no presente processo, assim como o envio da proposta de preços, implica na aceitação plena das condições estipuladas no Termo de Referência e seus anexos;
- 4.6** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do **PROPONENTE**, não lhe sendo dado o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro argumento não previsto em lei;
- 4.7** Os preços deverão ser expressos em moeda nacional com, no máximo, duas casas decimais após a vírgula. Na elaboração da proposta devem ser computados todos os impostos, encargos fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto da proposta, visando seu pleno atendimento;
- 4.8** Se alguma proposta de preços enviada contrariar qualquer dispositivo deste Edital a mesma será desclassificada;
- 4.9** Propostas manifestamente inexequíveis serão sumariamente desclassificadas, com base nos estudos referenciais preliminares que antecederam o presente procedimento;
- 4.10** É facultado ao Gnosis, após o recebimento das propostas, tentar negociar possíveis reduções com os proponentes para a busca do menor preço.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1.** A **PROPONENTE** vencedora deverá apresentar a seguinte documentação para fins de habilitação:
 - 5.1.1.** Habilitação Jurídica:
 - 5.1.1.1.** Empresa individual: Registro Comercial, devidamente inscrito na Junta Comercial;
 - 5.1.1.2.** Sociedades Comerciais por ações: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, ou última consolidação e alterações posteriores, devidamente registradas, acompanhados de documentos de eleição dos atuais administradores;
 - 5.1.1.3.** Sociedades civis: Inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
 - 5.1.1.4.** Empresas ou sociedades estrangeiras: Decreto de autorização para que se estabeleçam no País e ato de registro de autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

Observação: O Objeto social deverá ser compatível com o objeto do contrato.

5.1.2 Regularidade Fiscal:

5.1.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

5.1.2.2. Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Federal (SRF – Secretaria da Receita Federal e PGFN – Procuradoria Geral da Fazenda Nacional);

5.1.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;

5.1.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal;

5.1.2.6. Certificado de Regularidade Fiscal para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRF;

5.1.2.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

5.1.3. Qualificação Técnica:

5.1.3.1 Comprovação de que possui instalações e aparelhamentos adequados e disponíveis para a realização dos serviços que são objeto deste Termo de Referência.

5.1.3.2 Mínimo de 01 (um) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa ou responsável técnico já tenha executado ou este tipo de serviço e está apto para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características e quantitativos com o objeto desse TR.

5.1.3.3 Declaração formal assinada pelo representante legal da empresa, sob as penalidades da lei, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizaria para quaisquer questionamentos futuros que ensejassem avenças técnicas ou financeiras.

5.1.3.4 Demais documentos exigidos no Termo de Referência.

6. VENCEDOR

6.1. Constatado o atendimento pleno das exigências deste Edital e seus anexos, será declarado vencedor o **PROPONENTE** que apresentar o **menor custo** para a execução dos serviços descritos no objeto deste Edital e seus anexos.

6.2. A realização do presente Edital não obriga o Instituto Gnosis a formalizar a contratação da empresa vencedora, podendo o procedimento de seleção ser cancelado, não cabendo indenização de qualquer natureza aos participantes.

7. CONTRATAÇÃO

- 7.1.** Declarado o vencedor, seu representante legal será convocado para firmar o contrato objeto deste procedimento.
- 7.1.1.** Caso o adjudicatário no ato da assinatura do contrato recuse-se a assiná-lo, serão convocados os proponentes remanescentes, observada a ordem de classificação.
- 7.1.2.** Na hipótese de convocação dos proponentes remanescentes, estes deverão manter sua última proposta registrada.
- 7.2.** O representante legal do proponente que tiver apresentado a proposta vencedora deverá assinar o contrato, dentro do prazo máximo de 3 (três) dias corridos a contar do recebimento da comunicação.
- 7.3.** Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato, decorrentes deste procedimento, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1.** Os interessados poderão obter mais informações sobre as especificações técnicas do objeto deste Edital através do e-mail: propostas@institutognosis.org.br.
- 8.2.** Os participantes do presente Edital assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas respectivas propostas.
- 8.3.** Os participantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

Rio de Janeiro, 25 de novembro de 2024.

Instituto Gnosis

TERMO DE REFERÊNCIA

SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE COMPUTADORES – CCDTI

1. JUSTIFICATIVA

Justifica-se a presente contratação por força do Termo de Colaboração nº 009/2022, celebrado entre a Prefeitura do Rio de Janeiro e o Instituto Gnosis, para o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde do Centro Diagnóstico Carioca - Unidades Sede e Avançadas. Para a execução de um dos serviços inerentes no objeto contratualizado no Termo de Colaboração, se faz necessário a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de um total de 20 unidades de workstations para visualização e laudo, 46 computadores All in One para as recepções, bem como 260 computadores para serviços administrativos de rotina e chamadores (equipamentos e acessórios), 25 Notebooks administração, 5 notebooks TI, 10 Televisores, para atender as necessidades do CCDTI - Centro Carioca de Diagnóstico e Tratamento por Imagem, localizado na Rua Dr. Rodrigues de Santana nº 53, Bairro de Benfica, bem como suas unidades avançadas, administradas pelo Instituto Gnosis, através de Termo de Colaboração com a Prefeitura do Rio de Janeiro, de acordo com as condições e especificações constantes neste documento.

2. OBJETIVO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de locação de um total de 20 unidades de workstations para visualização e laudo, 46 computadores All in One para as recepções, bem como 260 computadores para serviços administrativos de rotina e chamadores (equipamentos e acessórios), 25 Notebooks administração, 5 notebooks TI, 10 Televisores. para atender as necessidades do CDC - Centro Diagnóstico Carioca, localizado na Rua Dr. Rodrigues de Santana nº 53, Bairro de Benfica, bem como suas unidades avançadas, administradas pelo Instituto Gnosis, através de Termo de Colaboração com a Prefeitura do Rio de Janeiro, de acordo com as condições e especificações constantes neste documento.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de workstations completas para visualização e laudo, além dos serviços administrativos de rotina, incluso periféricos como mouse e teclado. Todos os computadores e periféricos deverão ser novos e com seguro contra roubos, furtos e incêndio.

***Importante**

Os equipamentos deverão ser entregues no máximo até 30 dias após a assinatura do contrato.

4. EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Os equipamentos deverão ser novos e em perfeito estado de funcionamento, segurança, higiene e limpeza, devendo, quando findo ou rescindido o contrato, ser devolvido nas mesmas condições, ressalvadas as deteriorações decorrentes de seu uso normal.

Descrição dos produtos:

Configuração mínima das estações de trabalho administrativas:

Processador 6 Core 12-Threads (até 4.4GHz Turbo 35w) cache 18MB ou equivalente
(Equipamento de referência: Dell OptiPlex – Necessidade de ser formato micro pc pois boa parte serão utilizados atrás de uma televisão com pouco espaço)

Memória RAM de 8GB DDR5

Armazenamento SSD de 512GB PCIe NVMe M.2 (Classe 25)

Placa de rede 10/100/1000 MBPS

Placa mãe compatível com o processador

Fonte bivolt com potência adequada a CPU

Monitor de 24", IPS

Gabinete, Mouse e teclado PT-BR

Windows 11, pro 64 bits

Pacote Office 365

Antivírus para atuação, filtro e monitoramento de conteúdo

Quantidade: 260

Configuração mínima das workstations laudos:

Processador 4.80 GHz, 20-cores, 28 threads, cache de 33 MB ou equivalente

Memória RAM de 32GB DDR4 2666 Mhz

Armazenamento SSD de 1TB PCIe NVMe M.2 (Classe 40)

Placa de rede 10/100/1000 MBPS

Placa mãe compatível com o processador

Placa e vídeo 8GB GDDR6

Fonte real 650w

Dois Monitores de 27", 144Hz, IPS

Gabinete, Mouse e teclado PT-BR

Windows 10 ou 11, profissional 64 bits

Licença Windows 11 Pro, BR 64bits

Antivírus para atuação, filtro e monitoramento de conteúdo

Quantitativo: 20

Estação de trabalho All in One:

Processador 10-core, até 5.4GHz cache 18MB ou equivalente

Memória RAM de 8GB DDR5

Armazenamento de 512GB SSD

Placa de rede 10/100/1000 MBPS

Placa-Mãe compatível com o processador

Fonte bivolt com potência adequada a CPU

Monitor de 24", IPS

Mouse e teclado sem fio PT-BR

Windows 11 pro 64 bits

Pacote Office 365

Antivírus para atuação, filtro e monitoramento de conteúdo

Quantitativo: 46

Notebook Administração:

Processador 10-core, cache de 12MB, até 4.4GHz ou equivalente

Memória RAM de 8GB DDR5

Armazenamento de 512GB PCIe NVMe M.2

Placa de rede 10/100/1000 MBPS

Windows 11 pros 64 bits

Pacote Office 365

Antivírus para atuação, filtro e monitoramento de conteúdo

Quantitativo: 25

Notebook TI:

Processador 10 core, cache de 12MB, até 5.0GHz) ou equivalente

Memória RAM de 16GB DDR4 2666 Mhz

Armazenamento de 512GB PCIe NVMe M.2

Placa de rede 10/100/1000 MBPS

Windows 11 pro 64 bits

Pacote Office 365

Antivírus para atuação, filtro e monitoramento de conteúdo

Quantitativo: 05

Televisores

Televisor LED 43 polegadas ou superior (Com Conexão HDMI).

Quantitativo: 10

Componente extra:

Fica a CONTRATADA obrigada a fornecer em caso de necessidade, componentes extra conforme solicitação da CONTRATANTE, como Monitor de tamanho diferenciado.

4.1 - Os serviços de manutenção preventiva e corretiva deverão ser executados por profissionais habilitados, de acordo com os manuais dos fabricantes e segundo normas técnicas, utilizando de ferramentas adequadas, com vistas a manter os equipamentos em perfeitas condições de uso conforme abaixo:

a) A CONTRATADA se responsabilizará pela manutenção dos equipamentos locados, sendo a guarda de responsabilidade da CONTRATANTE, a partir da sua efetiva entrega.

- b) A Contratada se responsabilizará pelos danos ocorridos ou perda total do arquivo.
- c) A Contratada deverá possuir um sistema de Help Desk com registro dos chamados e emissão de relatório. Os chamados de manutenção corretiva deverão ser atendidos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- d) Caso o equipamento, comprovadamente, necessite ser deslocado para a oficina da Contratada a fim de receber manutenção corretiva, deverá ser substituído por outro de igual qualidade ou superior imediatamente de forma a não prejudicar o funcionamento do setor.
- e) A CONTRATADA deverá reparar corrigir, remover ou substituir, no total ou em parte, as peças utilizadas em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados.
- f) A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do CONTRATO.
- g) A CONTRATADA deverá responsabilizar-se por todo o ferramental, dispositivos e aparelhos adequados à perfeita execução do CONTRATO.
- h) A CONTRATADA deverá, quando necessário, remanejar os equipamentos sem ônus adicional para a CONTRATANTE.
- i) Todos os componentes destinados à reparação dos equipamentos deverão ser por conta da CONTRATADA, sem ônus para a Contratante.
- j) O licenciamento de softwares pré-instalados será de responsabilidade da CONTRATADA.
- k) A CONTRATANTE, poderá não utilizar todos os equipamentos previstos até o fim do contrato, ficando pactuado o pagamento conforme utilização dos mesmos.
- L) No ato da assinatura contratual, a empresa deverá apresentar a Nota Fiscal de aquisição dos equipamentos locados.

Unidades:

CCDTI - Centro Carioca de Diagnóstico por Imagem - Unidades Sede e Avançadas

NOME UNIDADE AVANÇADA	ENDEREÇO
CENTRO CARIOCA DE DIAGNÓSTICO E TRATAMENTO POR IMAGEM	Rua Dr. Rodrigues de Santana nº 53, Benfica
AVANÇADA TIPO I	
CENTRO DE IMAGEM DA ROCINHA	Avenida Niemeyer, 780 – São Conrado
CF ADIB JATENE	Av. Bento Ribeiro Dantas, S/N - Maré
(*) CF AMAURY BOTTANY	Av. Monsenhor Félix, 512 - Irajá
(*) CF FELIPPE CARDOSO	Av. Nossa Sra. da Penha, 42 - Penha
CF HARVEY RIBEIRO DE SOUZA FILHO	Av. Guiomar Novaes, 133 - Recreio dos Bandeirantes
CF OTTO ALVES DE CARVALHO	Av. Eng. Souza Filho, 200 - Jacarepaguá
(*) POLICLÍNICA ANTÔNIO RIBEIRO NETTO	Av. Treze de Maio, 23 - Centro

POLICLÍNICA CARLOS ALBERTO NASCIMENTO	R. Franklin, 29 - Campo Grande
(*) POLICLÍNICA HÉLIO PELLEGRINO	R. do Matoso, 96 - Tijuca
POLICLÍNICA LINCOLN DE FREITAS	Rua Álvaro Alberto, 601 - Santa Cruz
POLICLÍNICA MANOEL GUILHERME DA SILVEIRA FILHO (CMS Belizário Penna)	Av. Ribeiro Dantas, 571 - Bangu
POLICLÍNICA RODOLPHO ROCCO	Estrada Adhemar Bebiano, 339 - Del Castilho
AVANÇADA TIPO II	
HM FRANCISCO DA SILVA TELLES	Av. Ubirajara, 25 - Irajá
HM JESUS	Rua Oito de Dezembro, 717 - Vila Isabel
HM PIEDADE	Rua da Capella, 96 - Piedade
(*) HM RAPHAEL DE PAULA E SOUZA	Estr. de Curicica, 2000 - j - Curicica
HM ROCHA FARIA	Av. Cesário de Melo, nº 3215 - Campo Grande
(*) HM ROCHA MAIA	Rua General Severiano, 91 - Botafogo
HM RONALDO GAZOLLA	Av. Pastor Martin Luther King Júnior, 10.976 - Acari
UPA CIDADE DE DEUS	Rua Edgard Werneck, s/n - Cidade de Deus
UPA MADUREIRA	Praça dos Lavradores, s/n - Campinho
AVANÇADA TIPO III	
(*) HM ALBERT SCHWEITZER	Rua Nilópolis, 465 - Realengo
(*) HM EVANDRO FREIRE	Estrada do Galeão, 2.920 - Portuguesa
HM LOURENÇO JORGE	Av. Ayrton Senna, 2.000 - Barra da Tijuca
HM MIGUEL COUTO	Rua Mario Ribeiro, 117 - Leblon
(*) HM PEDRO II	Rua do Padre, 325 - Santa Cruz
HM SALGADO FILHO	Rua Arquias Cordeiro, 370 - Méier
HM SOUZA AGUIAR	Praça da República, 111 - Centro

* Para fins de pagamento, a empresa deverá apresentar junto a fatura mensal, um relatório com o inventário dos equipamentos.

5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

A **CONTRATADA** obriga-se a:

Executar o serviço discriminado neste TERMO DE REFERÊNCIA;

- a) Disponibilizar mão-de-obra, materiais e equipamentos em quantidades necessárias a perfeita execução dos serviços;
- b) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou Municipal, as normas de segurança da Administração, inclusive instruir os seus empregados à prevenção de incêndios e as de Segurança e Medicina do Trabalho nas áreas da Administração;
- c) Não vincular o pagamento dos salários e demais vantagens de seus empregados ao pagamento das faturas emitidas contra o CONTRATANTE;

- d) Nomear encarregados responsáveis pelos serviços, com a missão de garantir o bom andamento dos mesmos, fiscalizando e ministrando a orientação necessária aos executantes dos serviços. Estes encarregados terão a obrigação de reportarem-se, quando houver necessidade, ao responsável pelo acompanhamento dos serviços da Administração e tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas;
- e) Manter todos os equipamentos, ferramental e utensílios necessários a execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, devendo os danificados serem substituídos em até 24 (vinte e quatro) horas.
- f) Responsabilizar-se por acidentes na execução dos serviços, bem como responder civil e/ou criminalmente, por quaisquer danos causados, diretamente ou indiretamente, à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo e manter a CONTRATANTE a salvo de quaisquer queixas, reivindicações ou reclamações de seus empregados e/ou de terceiros, em decorrência da prestação dos serviços contratados.
- g) A CONTRATADA será a única responsável pelos acidentes que possam decorrer da prestação de serviços objeto deste contrato, bem como pela reparação integral de todos e quaisquer danos que seus funcionários vierem a causar à CONTRATANTE, seus prepostos ou terceiros na execução dos serviços do presente contrato;
- h) Cumprir rigorosamente as exigências da legislação tributária, fiscal, trabalhista, previdenciária, assumindo todas as obrigações e encargos legais inerentes e respondendo integralmente pelos ônus resultantes das infrações cometidas;
- i) Reservar exclusivamente ao INSTITUTO GNOSIS o direito de utilização e divulgação dos trabalhos elaborados;
- j) Preparar e fornecer aos seus empregados, quando aplicável, o formulário PPP (Perfil Profissiográfico Previdenciário), quando exigível, na forma da Lei;

6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

- 6.1.** Permitir o livre acesso dos funcionários da Contratada, quando em serviço e devidamente identificados, às dependências da unidade.
- 6.2.** Exercer a fiscalização dos serviços por técnicos especialmente designados;
- 6.3.** Indicar, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual;
- 7.4.** Expedir Autorização de Serviços;
- 6.5.** Encaminhar a liberação de pagamento das faturas da prestação de serviços aprovadas;
- 6.6.** Disponibilizar instalações sanitárias;
- 6.7.** Efetuar periodicamente a programação dos serviços a serem executados pela Contratada.
- 6.8.** Notificar a CONTRATADA de todas as falhas, erros, imperfeições ou irregularidades que encontrar na prestação dos serviços, dando-lhe, inclusive, prazo para sua correção;
- 6.9.** Fornecer à CONTRATADA, quando aplicável, os subsídios necessários para a elaboração dos laudos técnicos e documentos previstos na legislação previdenciária em vigor;
- 6.10.** Exigir da CONTRATADA, quando aplicável, os laudos técnicos e documentos previstos na legislação previdenciária em vigor (LTCAT, PCMSO, PGR, PPRA e PCMAT);

6.11. Exigir da CONTRATADA, quando aplicável, a declaração, sob as penas da lei, de que as atividades exercidas pelos segurados empregados no presente TERMO CONTRATUAL não estão sujeitas à concessão de aposentadoria especial.

7. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

7.1. Não obstante a contratada ser a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, à contratante é reservado o direito de, sem de qualquer forma restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização dos serviços, diretamente ou por prepostos designados, podendo para isso:

- Solicitar à contratada a substituição de qualquer produto, método e/ou funcionário, cuja atuação considere prejudicial ou inadequado;
- Vetar o prosseguimento normal do serviço, baseados na legislação em vigor;
- Verificar o cumprimento pela contratada das cláusulas do contrato e adotar medidas necessárias quanto à regularização de eventuais transgressões.
- Receber da contratada, documentação pertinente ao serviço ou as questões que envolvam o serviço, sempre que solicitado em prazo máximo de 72 horas.
- Assegurar-se de que o número de empregados alocados ao serviço pela CONTRATADA é suficiente para o bom desempenho dos serviços;
- Permitir o livre acesso dos empregados da **CONTRATADA** para execução dos serviços;
- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**;
- Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embaraçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;
- Rejeitar, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

8. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Comprovação de que possui instalações e aparelhamentos adequados e disponíveis para a realização dos serviços que são objeto deste Termo de Referência.
- b) Mínimo de 01 (um) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a empresa executou serviços e está apta para o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características e quantitativos com o objeto desse TR.
- c) Somente serão consideradas as propostas das proponentes cujas atividades estejam contidas no Alvará de Licença e no documento de licenciamento sanitário.

f) Declaração formal assinada pelo representante legal da empresa, sob as penalidades da lei, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizaria para quaisquer questionamentos futuros que ensejassem avenças técnicas ou financeiras.

09. HABILITAÇÃO

Apresentação dos seguintes documentos:

Empresa individual: Registro Comercial, devidamente inscrito na Junta Comercial.

Ato Constitutivo: Contrato Social ou Estatuto em vigor devidamente inscrito na Junta Comercial, em se tratando de Sociedades Comerciais por ações, deverá ser apresentado acompanhado de ata de eleição de seus administradores.

Sociedade Civil: Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

Decreto de Autorização: Quando tratar-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

- Prova de Inscrição no Cadastro de Pessoas Jurídicas
- Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes, ICMS/ISS
- Prova de Regularidade com a Fazenda Federal
- Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual
- Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal
- Prova de Regularidade com a Procuradoria da Fazenda Nacional
- Prova de Regularidade com a Seguridade Social
- Prova de Regularidade com FGTS

10. AVALIAÇÃO DO SERVIÇO PRESTADO

10.1. O INSTITUTO GNOSIS terá o direito de exercer ampla fiscalização sobre a prestação dos serviços objeto do presente TERMO CONTRATUAL, por intermédio de prepostos seus, devidamente credenciados, aos quais deverá a CONTRATADA facilitar o pleno exercício de suas funções, não importando isso em supressão ou mesmo atenuação das responsabilidades desta, por quaisquer erros, falhas ou omissões ocorridas.

§1º - O INSTITUTO GNOSIS credenciará perante a CONTRATADA um representante investido de plenos poderes para, diretamente ou através de auxiliares, exercer a fiscalização geral e total dos serviços ora contratados, tendo como atribuições precípua as seguintes:

- a) Exigir da CONTRATADA a estrita obediência às estipulações deste Termo de Referência, à documentação a ele anexa e à melhor técnica consagrada pelo uso para a execução dos serviços objeto deste Instrumento;
- b) Fazer, corrigir, ou refazer trabalhos defeituosos, por conta do INSTITUTO GNOSIS, através de terceiros, debitando à CONTRATADA os gastos daí decorrentes, caso essa última não os refaça ou corrija dentro do prazo determinado pela Fiscalização;
- c) Recusar os equipamentos e eventuais serviços de reparo ou manutenção que, a seu critério, estejam em desacordo com as exigências e padrões técnicos estipulados pelo presente TERMO CONTRATUAL;

- d) Controlar as condições de trabalho, ajustando com a CONTRATADA as alterações na sequência da execução que forem consideradas convenientes ou necessárias, e controlar tais condições de modo a exigir desta, na ocorrência de atraso nos serviços, a adoção de regime de trabalho diferente;
- e) Dar permanente assistência aos serviços, na interpretação e na solução de problemas surgidos;
- f) Encaminhar à CONTRATADA as comunicações que se façam necessárias, com relação aos trabalhos de fiscalização e controle dos serviços;
- g) Atestar a execução dos serviços referentes às faturas a serem apresentadas;
- h) Sustar os serviços, total ou parcialmente, em qualquer tempo, sempre que, a seu critério, considerar esta medida necessária à boa execução dos mesmos, ou à salvaguarda dos interesses do INSTITUTO GNOSIS. Quaisquer ônus provenientes dessa rejeição serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

§2º- À Fiscalização caberá, ainda, determinar os prazos para cumprimento das exigências feitas.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Todos os materiais e equipamentos a serem utilizados na prestação dos serviços, deverão ser fornecidos e distribuídos em quantidades necessárias e suficientes para a execução dos serviços.

12. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O prazo de execução do serviço será de **15 (quinze) meses**, contados a partir da assinatura do contrato, com seu término em 31/05/2026, podendo ser prorrogado, por analogia, dentro do limite previsto na Lei nº 14.133/2021. Ou rescindido em caso de término do contrato de gestão com a prefeitura de do Rio de Janeiro.

13. VEDAÇÃO DE SUBCONTRATAÇÃO

É vedada a subcontratação total ou parcial da execução do objeto, tendo em vista a contratação por notória especialização. A CONTRATADA também não poderá ceder ou transferir, no todo ou em parte, ainda que em função de reestruturação societária, fusão, cisão e incorporação, os direitos e obrigações decorrentes do contrato com a CONTRATANTE, inclusive, seus créditos.

14. DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO EMPREGATÍCIA

É importante que a contratada declare, por escrito, como anexo ao futuro contrato, o seguinte: Que em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, durante a vigência do contrato não serão empregados, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de dezoito anos, bem como não serão empregados, em qualquer trabalho, menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

15. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A proposta deverá obedecer aos seguintes critérios:

- a) O valor do objeto deverá ser cotado em moeda corrente nacional, devendo incluir todas as despesas, inclusive impostos e encargos sociais, previdenciários e trabalhistas incidentes em seu escopo de prestação de serviços;
- b) Os valores da proposta deverão ser apresentados por unidade de equipamento conforme modelo abaixo:

Equipamento	Quantidade	Valor unitário	Valor total mensal
Estações de trabalho administrativas	260		
Workstations laudos	20		
Estação de trabalho All in One	46		
Notebook Administração	25		
Notebook TI	5		
Televisor LED 43 polegadas	10		

- c) Apresentação de planilha com a formação dos preços;
- d) As características do objeto de forma clara e precisa, observadas as especificações constantes nesse Termo de Referência.
- e) Serão desclassificadas propostas com preços irrisórios e/ou inexequíveis, cabendo ao INSTITUTO G_NOSIS à faculdade de promover verificações ou diligências que se fizeram necessárias, objetivando a comparação da regularidade da cotação ofertada;
- f) Será julgada vencedora a proposta que ofertar o MENOR PREÇO, devendo o preço proposto incluir todos os custos diretos e indiretos pertinentes, cumprindo todos os requisitos técnicos previstos no Termo de Referência.
- g) O envio da proposta será considerado como anuência a todas as Cláusulas do Termo de Referência e seus Anexos.
- h) Somente serão consideradas as propostas que forem enviadas com toda a documentação solicitada nas cláusulas de qualificação técnica e habilitação.

16. PROCEDIMENTOS DE ENVIO DA PROPOSTA

As propostas deverão ser enviadas, para propostas@institutognosis.org.br, até 09/12/2024.

Rio de Janeiro, 21 de novembro de 2024.